

**Wydawnictwo Ośrodek „Pamięć i Przyszłość”**  
Ośrodek „Pamięć i przyszłość”  
ul. Grabiszyńska 184  
53-235 Wrocław  
[sekretariat@zajezdnia.org](mailto:sekretariat@zajezdnia.org)  
tel. +48 71 715 96 00

## **PROCES RECENZJI TEKSTÓW ZGŁASZANYCH DO WYDAWNICTWA OŚRODEK „PAMIĘĆ I PRZYSZŁOŚĆ”**

### **I. PROCES RECENZYJNY DLA ARTYKUŁÓW NAUKOWYCH I EDYCJI ŹRÓDŁOWYCH ZGŁASZANYCH DO PUBLIKACJI W CZASOPISMACH NAUKOWYCH WYDAWCY**

#### Dotyczy czasopism:

„Wrocławski Rocznik Historii Mówionej” (szczegóły na: <https://wrhm.pl/wrhm/about>),  
„Rocznik Ziemi Zachodnich” (szczegóły na: <https://rocznikziemzachodnich.pl/rzz/about>),  
„Miasto: Pamięć i Przyszłość” (szczegóły na: <https://miasto.zajezdnia.org/mpp/about>).

**Kwalifikowanie tekstów nadesłanych do publikacji w dziale „Artykuły i studia” oraz „Materiały źródłowe”** odbywa się w dwóch etapach. W pierwszym etapie wyznaczony przez redaktora naczelnego członek redakcji ocenia, czy tekst jest zgodny z profilem czasopisma i spełnia standardy tekstu naukowego. Jeśli tak, tekst jest recenzowany przez recenzentów zewnętrznych wskazanych przez redakcję, którzy dokonują oceny tekstów według formularza recenzji oraz następujących zasad:

1. Do oceny każdej publikacji powołuje się co najmniej dwóch niezależnych recenzentów spoza jednostki naukowej z której pochodzi Autor tekstu.
2. W przypadku tekstów powstałych w języku obcym, co najmniej jeden z recenzentów jest afiliowany w instytucji zagranicznej innej niż narodowość autora pracy.
3. Autor(zy) i recenzenci nie znają swoich tożsamości (tzw. „double-blind review process”).
4. W innych przypadkach recenzent musi podpisać deklarację o nie występowaniu konfliktu interesów; za konflikt interesów uznaje się zachodzące między recenzentem a autorem:
  - bezpośrednie relacje osobiste (pokrewieństwo, związki prawne, konflikt),
  - relacje podległości zawodowej,
  - bezpośrednia współpraca naukowa w ciągu ostatnich dwóch lat poprzedzających przygotowanie recenzji.
5. Recenzja musi mieć formę pisemną i kończyć się jednoznacznym wnioskiem co do dopuszczenia artykułu do publikacji lub jego odrzucenia.

**Wydawnictwo Ośrodek „Pamięć i Przyszłość”**

Ośrodek „Pamięć i przyszłość”

ul. Grabiszyńska 184

53-235 Wrocław

[sekretariat@zajezdnia.org](mailto:sekretariat@zajezdnia.org)

tel. +48 71 715 96 00

6. W przypadku rozbieżności w ocenie dwóch recenzentów (jednym wniosku dopuszczającym artykuł do publikacji i jednym odrzucającym), redakcja podejmuje decyzję o odrzuceniu tekstu lub skierowaniu go do trzeciej recenzji. Jeśli trzecia recenzja dopuszcza tekst do publikacji, jest on poddawany redakcji.

7. Katalog decyzji recenzenta obejmuje:

- akceptację artykułu do publikacji bez zmian,
- akceptację artykułu po niewielkich lub dużych uzupełnieniach i redakcji/korekcie,
- akceptację artykułu po uwzględnieniu uwag wskazanych w recenzji,
- skierowanie artykułu do gruntownej poprawy i kolejnej recenzji,
- odrzucenie artykułu.

8. Zasady kwalifikowania lub odrzucenia publikacji i formularz recenzencki są podane do publicznej wiadomości na stronie internetowej czasopisma lub w każdym numerze czasopisma.

9. Nazwiska recenzentów poszczególnych publikacji/numerów nie są ujawniane; raz w roku czasopismo podaje do publicznej wiadomości listę recenzentów współpracujących.

10. Recenzenci nie udostępniają recenzowanych treści osobom trzecim.

Artykuł zarówno na etapie wstępnym oceny manuskryptu, recenzji, a także na kolejnych etapach (także po wprowadzeniu zmian zasugerowanych przez recenzenta) jest kierowany do kontroli antyplagiatowej.

Po pozytywnej opinii recenzentów i wprowadzeniu przez Autora niezbędnych zmian w trybie śledzenia zmian tekst jest publikowany. Autorzy mogą złożyć do redakcji zażalenie dotyczące uargumentowanego niezadowolenia autorów z recenzji.

**Kwalifikowanie tekstów nadesłanych do publikacji w działach: „Recenzje i omówienia”, „Varia”, „Kronika naukowa”** odbywa się w jednym etapie. Wyznaczony przez redaktora naczelnego członek redakcji ocenia, czy tekst jest zgodny z profilem czasopisma i spełnia standardy publikacji w periodyku naukowym. Jeśli tak, poddaje tekst redakcji, względnie ustala z Autorem zakres niezbędnych poprawek i uzupełnień.

## **Wydawnictwo Ośrodek „Pamięć i Przyszłość”**

Ośrodek „Pamięć i przyszłość”

ul. Grabiszyńska 184

53-235 Wrocław

[sekretariat@zajezdnia.org](mailto:sekretariat@zajezdnia.org)

tel. +48 71 715 96 00

## **II. PROCES RECENZYJNY DLA MONOGRAFII I MONOGRAFII ZBIOROWYCH**

Kwalifikowanie tekstów nadesłanych do **wydawnictwa Ośrodek „Pamięć i Przyszłość” do publikacji w postaci monografii lub w ramach monografii wieloautorskiej** odbywa się w dwóch etapach. W pierwszym etapie wyznaczony przez dyrektora ds. naukowych redaktor naukowy ocenia, czy tekst jest zgodny z profilem wydawnictwa i spełnia standardy tekstu naukowego, a w przypadku rozdziałów w monografii wieloautorskiej – czy wpisuje się ponadto w koncepcję merytoryczną i założenia danej publikacji. Jeśli tak, na drugim etapie tekst jest recenzowany przez minimum dwóch niezależnych recenzentów zewnętrznych wskazanych przez dyrektora ds. naukowych. W przypadku monografii wieloautorskich poszczególne teksty są recenzowane łącznie jako części danej publikacji.

Recenzenci zewnętrzni dokonują oceny tekstów według następujących zasad:

1. Do oceny każdej publikacji powołuje się co najmniej dwóch niezależnych recenzentów spoza jednostki naukowej, z której pochodzi autor monografii, a w przypadku monografii wieloautorskiej – spoza jednostki naukowej, z której pochodzi większość autorów.
2. W przypadku tekstów powstałych w języku obcym, co najmniej jeden z recenzentów jest afiliowany w instytucji zagranicznej innej niż narodowość autora/większości autorów.
3. Teksty przed skierowaniem do recenzji nie są anonimizowane, jednak recenzenci oświadczają, że nie występuje konflikt interesów; za konflikt interesów uznaje się zachodzące między recenzentem a autorem (autorami):
  - bezpośrednie relacje osobiste (pokrewieństwo, związki prawne, konflikt),
  - relacje podległości zawodowej,
  - bezpośrednia współpraca naukowa w ciągu ostatnich dwóch lat poprzedzających przygotowanie recenzji.
4. Recenzja musi mieć formę pisemną i kończyć się jednoznacznym wnioskiem o dopuszczeniu tekstu do publikacji (w obecnym kształcie lub po wskazanych poprawkach) lub o jego odrzuceniu. W przypadku monografii wieloautorskiej recenzja musi zawierać zarówno ogólną ocenę koncepcji merytorycznej publikacji, jak i

**Wydawnictwo Ośrodek „Pamięć i Przyszłość”**

Ośrodek „Pamięć i przyszłość”

ul. Grabiszyńska 184

53-235 Wrocław

[sekretariat@zajezdnia.org](mailto:sekretariat@zajezdnia.org)

tel. +48 71 715 96 00

indywidualne decyzje względem poszczególnych rozdziałów (o przyjęciu danego tekstu, przyjęciu po uwzględnieniu wskazanych poprawek lub o jego odrzuceniu).

5. W przypadku rozbieżności w ocenie dwóch recenzentów (jednym wniosku dopuszczającym dany tekst do publikacji i jednym odrzucającym), redaktor naukowy temu podejmuje decyzję o przyjęciu, skierowaniu do poprawy lub odrzuceniu tekstu.
6. Nazwiska recenzentów nie są ujawniane autorom do momentu publikacji, w której zostają odnotowane na stronie redakcyjnej książki.

Po pozytywnej opinii recenzentów, wprowadzeniu przez autora niezbędnych zmian i redakcji (merytorycznej i językowej) oraz korekcie tekst jest publikowany.